



Gemeinde Moorrege
Stellenausschreibung
„Mitarbeiter in der Betreuung (m/w/d)“



Berufsbezeichnung	Mitarbeiter in der Betreuungsschule der Grundschule
Art	Teilzeit 12,5 Std.- 20,0 Std. wöchentlich
Bewerbungsfrist	30.06.2024
Beginn	Schnellstmöglich
Einsatzort	25436 Moorrege
Befristung	Unbefristet
Entgeltgruppe	S 2 TVöD-V
Stellenbeschreibung	<p>Die Gemeinde Moorrege sucht zum nächstmöglichen Termin eine engagierte Kraft für die Betreuungsschule der Grundschule Moorrege. Zurzeit werden über 130 Kinder betreut.</p> <p>Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 12,5 bis 20 Stunden und kann nach Absprache flexibel gestaltet werden, ist jedoch vorwiegend in der Zeit von 12.30-15.00 Uhr und während der betreuten Schulferien in der Zeit von 7.30 – 14.00 Uhr zu leisten.</p>
Berufserfahrung	<p>Sie haben Erfahrungen im Umgang mit Grundschulkindern, sind flexibel, teamfähig, geduldig und kreativ.</p> <p>Die Durchführung von kleinen Projekten am Nachmittag ist wünschenswert.</p>
Wir bieten:	<p>....eine unbefristet Teilzeitstelle auf einem abwechslungsreichen Arbeitsplatz und eine Vergütung nach S2 TVöD-V, sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.</p>
Besonderheiten	<p>Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.</p> <p>Kosten, die Ihnen in Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren (einschließlich eines evtl. stattfindenden Vorstellungsgespräches) entstehen, werden nicht erstattet.</p>

	<p>Ich weise Sie darauf hin, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nach Ablauf von 6 Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens aus Datenschutzgründen vernichtet werden.</p> <p>Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt. Verzichten Sie daher bitte auf die Einsendung von Originalen und Bewerbungsmappen.</p>
<p>gewünschte Bewerbungsform</p>	<p>Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an die</p> <p style="text-align: center;">Gemeinde Moorrege Amt Geest und Marsch Südholstein Wedeler Chaussee 21 25492 Heist</p> <p>Bitte geben Sie unbedingt an, um welche Stelle Sie sich bewerben.</p> <p>Bewerbungen per E-Mail (personal@amt-gums.de) können nur als pdf-Datei bis zu einer Größe von 10 MB empfangen werden.</p>
<p>Nähere Informationen unter</p>	<p>Telefonische Auskünfte zur ausgeschriebenen Stelle erteilt Frau Schubert unter der Rufnummer 04122-407732.</p> <p>Fragen zum Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an Frau Koopmann unter der Rufnummer 04122-854-138 oder per Mail an Koopmann@amt-gums.de .</p>